



USO INTERNO

Socio numero _____

Data consiglio _____

Rev.: 03

Del 26 settembre 2022

Proprietà di:

A.S.D. Nonsolocharleston

DOMANDA DI AMMISSIONE SOCIO

ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA "NONSOLOCHARLESTON" - COD. FISC.: 97657550154

Io sottoscritto:

(nome) _____

(cognome) _____

Nato a _____ PR _____ In data _____

Residente a _____ PR _____ CAP _____

Via _____ n. _____

C.F. _____

Cell. _____ tel. _____

E-mail _____

CHIEDO

di essere ammesso/a in qualità di SOCIO alla Associazione Sportiva Dilettantistica Nonsolocharleston

dopo aver preso visione e approvato lo **Statuto** (consultabile sul Sito all'indirizzo <http://www.nonsolocharleston.com>) dell'Associazione e aver compreso pienamente i fini istituzionali della stessa, ai quali si dichiara di aderire. Sono anche consapevole che la richiesta è subordinata all'interesse per vita associativa, sostenendone il percorso e le finalità e promuovendone la diffusione nella realtà sociale. Sono stato informato che ogni anno si terrà l'assemblea per l'approvazione del bilancio, entro tre mesi dalla chiusura dell'anno sociale, e quale socio della associazione sportiva dilettantistica NONSOLOCHARLESTON mi verrà chiesto di intervenire per collaborare alle decisioni future. Mi impegno infine a pagare la quota associativa determinata annualmente dal Consiglio Direttivo pena decadenza della carica. Contestualmente dichiaro di aver ricevuto idonea documentazione.

- 1- Ho compreso che in caso di attività didattica o sportiva devo far richiesta di tesseramento all'Ente di Promozione Sportiva riconosciuto dal CONI a cui l'Associazione è affiliata per la presente stagione) tramite sottoscrizione del modulo di tesseramento atleta disponibile sul sito dell'Associazione.
- 2- Dichiaro di aver preso visione del Regolamento interno, allegato alla presente domanda e di accettarne tutte le condizioni.
- 3- Dichiaro di aver preso visione e aver approvato l'informativa sull'utilizzazione dei miei dati personali, allegata alla presente domanda, ai sensi dell'articolo 13 del decreto legislativo numero 196 del 30 giugno 2003 e del GDPR 679/2016 per la realizzazione delle attività istituzionali e nella misura necessaria agli adempimenti degli obblighi fiscali, legali e assicurativi previsti dalla legge.
- 4- Dichiaro di dare il mio consenso all'uso dei dati personali da parte dell'Associazione ai sensi dell'articolo 13 D. lgs. N. 196/2003 e del GDPR 679/2016 per la realizzazione di iniziative di comunicazione diretta (via mail, messaggistica telefonica, posta ordinaria) necessarie e indispensabili per la realizzazione delle attività istituzionali dell'Associazione nonché per ottemperare agli obblighi previsti dalle leggi (il dettaglio è nell'informativa che segue).

Luogo _____ Data _____

5- **Firma con presa visione dei punti 1-2-3-4** _____

SOLO PER IL MINORENNE, APPORRE LA FIRMA DI CHI ESERCITA LA PATRIA POTESTÀ

Solo in caso di minore allegare copia documento / carta identità

Firma per visione / accettazione Genitore/Tutore _____



In osservanza di quanto previsto ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679, **Associazione Sportiva Dilettantistica, Nonsolocharleston** (da ora solo **Nonsolocharleston**), nella sua qualità di Titolare al trattamento dei dati personali, informa gli interessati su quali siano le finalità e modalità del trattamento dei dati personali raccolti attraverso la reception, il loro ambito di comunicazione e diffusione, oltre alla natura del loro conferimento.

1) Finalità

I dati personali forniti volontariamente, compilando i *form* consegnati in sede dal nostro personale o presenti sul nostro sito, vengono acquisiti da **Nonsolocharleston** per le seguenti finalità:

- a) per prendere in carico, gestire correttamente e rispondere alla **richiesta di informazioni** degli interessati a **Nonsolocharleston**;
- b) per adempiere alla realizzazione delle **attività istituzionali** specificate nello Statuto, compresi colloqui, visite commerciali, prestazioni di servizi svolti per conto o in favore dell'Associazione;
- c) adempiere agli **obblighi previsti dalle leggi vigenti**, da regolamenti o dalla normativa comunitaria, o soddisfare richieste provenienti dalle autorità. Tra questi vi è il trattamento dei dati di categorie particolari, definiti dati sensibili, che sono inerenti allo stato di salute degli interessati, dovendo questi ultimi, nel caso in cui vorranno svolgere attività sportiva agonistica e non agonistica, consegnare all'Associazione un certificato medico che ne attesti l'idoneità.
- d) **svolgere marketing** diretto via e-mail per servizi analoghi a quelli sottoscritti, salvo rifiuto espresso a ricevere tali comunicazioni, che potrà essere espresso in fase di registrazione o in occasioni successive. Tali attività di marketing potranno essere utilizzate per i seguenti fini:
 - d1. elaborare studi, ricerche, statistiche di mercato;
 - d2. inviare materiale informativo e promozionale inerente alle attività istituzionali, ai servizi e ai prodotti di **Nonsolocharleston**;
 - d3. inviare sondaggi per migliorare il servizio. Tali comunicazioni potranno essere effettuate via e-mail o via sms, attraverso posta cartacea e/o l'uso del telefono con operatore e/o attraverso i social network;
 - d4. si precisa che il Titolare raccoglie un unico consenso per le finalità di marketing qui descritte, ai sensi del Provvedimento Generale del Garante per la Protezione dei Dati Personali "Linee guida in materia di attività promozionale e contrasto allo spam", del 4 luglio 2013. Qualora, in ogni caso, Lei desiderasse opporsi al trattamento dei Suoi dati per le finalità di marketing eseguito con i mezzi qui indicati, potrà in qualunque momento farlo contattando il Titolare ai recapiti indicati al punto 5) di questa informativa, senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca;
 - e) ove applicabile, **per finalità di profilazione**, laddove richiedesse servizi personalizzati, come ad esempio l'erogazione di programmi di personalizzati o per analizzare gli interessi, abitudini e scelte di consumo, anche al fine di poterLe inviare materiale informativo e promozionale personalizzato sui servizi ("profilazione"). Tale trattamento non ha ad oggetto i Suoi dati sensibili;
 - f) procedere all'utilizzo di dati personali quali **immagini fotografiche o video** per la promozione delle attività di **Nonsolocharleston**, in cui possono essere riconoscibili i diretti interessati o soggetti minori.I Suoi dati personali rientranti nella categoria di dati particolari (ex. dati sensibili), saranno trattati con strumenti automatizzati e non. Il trattamento da parte di **Nonsolocharleston** di tali categorie particolari di dati è reso possibile, oltre che dal Suo consenso prestato per iscritto, ai sensi dell'art. 9(2)(a) del Regolamento, dall'Autorizzazione n.2, pro tempore vigente, del Garante per la protezione dei dati personali. Specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

2) Modalità

Il trattamento dei dati è eseguito attraverso procedure informatiche, mezzi telematici e su supporti cartacei ad opera di soggetti interni appositamente incaricati. I dati sono conservati in archivi informatici-telematici e cartacei dell'azienda. Sono assicurate le misure di sicurezza come previsto dal GDPR.

3) Comunicazione e diffusione

I dati personali dell'interessato raccolti potranno essere trattati dai dipendenti e collaboratori di **Nonsolocharleston** per le finalità indicate al precedente punto 1), designati come Incaricati del trattamento. Gli incaricati riceveranno adeguate istruzioni operative da parte di **Nonsolocharleston** e opereranno sotto la diretta autorità del Responsabile del trattamento designato.

Nonsolocharleston potrebbe, inoltre, comunicare i dati dell'interessato a soggetti terzi per lo svolgimento di attività funzionali della struttura o qualora ciò sia indispensabile al fine di esecuzione di obblighi assunti dalle parti, quali autorità pubbliche e organi di vigilanza e controllo, società che forniscono servizi inerenti alla security dei siti, soggetti che effettuano servizi di acquisizione, lavorazione ed elaborazione dei dati necessari per le finalità richieste nel rapporto contrattuale con i soci/tesserati e società assicurative. Tra queste vi sono il CONI Servizi S.p.A. - per il tramite dell'OPES, Ente di Promozione Sportiva Riconosciuta dal CONI, - per procedere alla procedura di iscrizione al registro Atleti CONI, nonché per le relative procedure Assicurative (si veda a riguardo l'ESTRATTO Copertura Infortuni Tesserati OPES ITALIA, disponibile sul sito www.Nonsolocharleston.com), nonché di Uffici di Consulenza amministrativa e legale esterni per il corrente anno. In tal caso l'utilizzo da parte dei terzi, autonomi Titolari del trattamento o Responsabili esterni del trattamento, avverrà nel completo rispetto del principio della correttezza e delle disposizioni di legge. I dati acquisiti non sono oggetto di diffusione da parte di **Nonsolocharleston**.

4) Trasferimento dei dati all'estero.

Per esigenze strettamente legate allo svolgimento delle Sue mansioni lavorative, alcuni Suoi dati personali potranno essere comunicati ad altre realtà collegate a **Nonsolocharleston** quali fornitori di servizi software (a titolo di esempio, Danae Soft, Edit Area, Progetto Yeah, Dropbox, Google), che potrebbero essere anche operanti al di fuori del territorio nazionale (anche extra UE).

5) Tempi di conservazione dei dati:

I dati forniti verranno conservati presso i nostri archivi secondo i seguenti parametri:

- Per le attività delle finalità p nti 1a) e 1b) i dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario. I dati personali, necessari per la fornitura di servizi, verranno conservati per il periodo previsto e ammesso dalla normativa italiana a tutela dei propri interessi (Art. 2946 c.c. ess.);
- Per le attività della finalità 1c) fino a 10 anni, salvo casi che ne giustifichino il prolungamento;
- Per le attività 1d), 1e), 1f) e 1g) sarà richiesto il suo esplicito consenso.

6) Erronea o mancata comunicazione

Il titolare rende noto che l'eventuale mancata comunicazione, o comunicazione errata, di una delle informazioni obbligatorie, ha come conseguenze emergenti:

- L'impossibilità di attivare i servizi richiesti;
- La possibile mancata attività degli obblighi imposti dalla normativa fiscale o amministrativa.

**7) Esercizio dei diritti**

L'interessato potrà far valere i propri diritti come espressi dagli artt. 15 fino al 22 del Regolamento (UE) 2016/679, rivolgendosi al titolare del trattamento. In particolare, secondo l'art. 15 l'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni:

- a) le finalità del trattamento;
- b) le categorie di dati personali in questione;
 - c) i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;
- d) quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- e) l'esistenza del diritto dell'interessato di chiedere al titolare del trattamento la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento;
- f) il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo;
- g) qualora i dati non siano raccolti presso l'interessato, tutte le informazioni disponibili sulla loro origine;
- h) l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, e, in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato;
- i) di essere informato dell'esistenza di garanzie adeguate qualora i dati personali siano trasferiti a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale. Inoltre, l'interessato ha diritto di ottenere:
 - a) il Diritto di rettifica, ossia la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo;
 - b) il Diritto all'oblio, ossia la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo, se:
 - I. i dati personali non sono più necessari rispetto alle finalità,
 - II. l'interessato revoca il consenso,
 - III. l'interessato si oppone al trattamento,
 - IV. i dati personali sono stati trattati illecitamente,
 - V. i dati personali devono essere cancellati per adempiere un obbligo legale previsto dal diritto dell'Unione o dello Stato membro cui è soggetto il titolare del trattamento,
 - VI. i dati personali sono stati raccolti relativamente a offerte di servizi della società dell'informazione a minori, ove il minore abbia almeno 14 anni.
 - c) il Diritto di limitazione di trattamento, ossia diritto di ottenere dal titolare del trattamento la limitazione del trattamento quando:
 - I. l'interessato contesta l'esattezza dei dati personali, per il periodo necessario al titolare del trattamento per verificare l'esattezza di tali dati personali,
 - II. il trattamento è illecito e l'interessato si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede che ne sia limitato l'utilizzo,
 - III. benché il titolare del trattamento non ne abbia più bisogno ai fini del trattamento, i dati personali sono necessari all'interessato per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria,
 - IV. l'interessato si è opposto al trattamento in caso di situazioni particolari, in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del titolare del trattamento rispetto a quelli dell'interessato.
 - d) il Diritto all'obbligo di notifica in caso di rettifica o cancellazione dei dati personali o limitazione del trattamento;
 - e) il Diritto alla portabilità dei dati, ossia il diritto di ricevere in un formato di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano forniti a un titolare del trattamento e di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte di quest'ultimo;
 - f) il Diritto di opposizione, ossia diritto di opporsi al trattamento dei dati personali che lo riguardano in qualsiasi momento:
 - I. qualora i dati personali siano trattati per motivi connessi alla sua situazione particolare [art. 6, paragrafo 1, lettere e) o f)], compresa la profilazione sulla base di tali disposizioni,
 - II. qualora i dati personali siano trattati per finalità di marketing diretto,
 - III. qualora i dati personali siano trattati a fini di ricerca scientifica o storica o a fini statistici.Il Diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona.

8) Titolare e Responsabili del trattamento

Titolare del trattamento è **A.S.D. Nonsolocharleston**, con sede legale in Via P. Tobruk, 10 - 20146 Milano. La lista aggiornata dei responsabili ai trattamenti potrà essere consultata presentando richiesta scritta al titolare del trattamento sopra citato.

9) Natura del conferimento e conseguenze del rifiuto a rispondere

La base legale del trattamento di dati personali per le finalità di cui alla sezione 1a) e 1b) è l'art. 6(1)(b) del Regolamento, in quanto i trattamenti sono necessari all'erogazione dei servizi. Il conferimento dei dati personali per queste finalità è facoltativo, ma l'eventuale mancato conferimento comporterebbe l'impossibilità di attivare i servizi richiesti.

Con particolare riferimento al trattamento dei Suoi dati appartenenti a particolari categorie, quali i dati riferibili al Suo stato di salute, esso trova base giuridica nel Suo consenso ai sensi dell'art. 9(2)(a) del Regolamento e nei limiti indicati dall'Autorizzazione generale del Garante che consente all'Associazione il rispetto delle norme prescritte dal Ministero della Sanità per la tutela sanitaria delle attività sportive agonistiche e non agonistiche. Per quanto poi riguarda il trattamento dei Suoi dati per finalità di profilazione legato all'erogazione dei servizi, di cui alla sezione 1e), tale trattamento trova la propria base giuridica nell'art. 22(2)(a) in quanto è necessario per la conclusione o l'esecuzione di un contratto tra l'interessato e un titolare del trattamento. La finalità di cui alla sezione 1c) rappresenta un trattamento legittimo di dati personali ai sensi dell'art. 6(1)(c) del Regolamento. Una volta conferiti i dati personali, infatti, il trattamento è previsto per adempiere ad obblighi di legge a cui **Nonsolocharleston** è soggetta.

I trattamenti eseguiti per le finalità di marketing e profilazione descritte alla sezione 1d) e 1e) si basano sul rilascio di un esplicito consenso ai sensi dell'art. 6(1)(a) e dell'art. 22(2)(c) del GDPR.

Il conferimento dei Suoi dati personali per queste finalità è facoltativo e non pregiudica la fruizione dei servizi. Qualora desiderasse opporsi al trattamento dei Suoi dati per le finalità di marketing e profilazione, potrà in qualunque momento farlo contattando il Titolare ai recapiti indicati al precedente punto 5) di questa informativa. Si precisa che se il titolare del trattamento utilizza, a fini di vendita diretta di propri prodotti o servizi, le coordinate di posta elettronica fornite dall'interessato nel contesto della vendita di un prodotto o di un servizio, può non richiedere il consenso dell'interessato, sempre che si tratti di servizi analoghi a quelli oggetto della vendita e l'interessato, adeguatamente informato, non rifiuti tale uso, inizialmente o in occasione di successive comunicazioni.



A.S.D. NONSOLOCHARLESTON

Cod. Fisc.:97657550154 – P. IVA: 10158330968 Sede Legale: Via privata Tobruk 10, 20146 Milano - Affiliata OPES N. 4490

CODICE DI CONDOTTA A TUTELA DEI MINORI E PER LA PREVENZIONE DELLE MOLESTIE, DELLA VIOLENZA DI GENERE E DI OGNI ALTRA CONDIZIONE DI DISCRIMINAZIONE

I destinatari del presente Codice di condotta sono gli istruttori, i tecnici, i dirigenti, i collaboratori a qualsiasi titolo, livello e qualifica, i lavoratori ed i volontari.

I soggetti sopra indicati sono responsabili della crescita dei giovani allievi e tesserati nonché della creazione di un ambiente positivo, sicuro e stimolante per la pratica sportiva. A tal fine, sono chiamati a dare il buon esempio e ad essere un modello per gli allievi affiliati alla ASD /SSD.

Tutti i soggetti sopra indicati, che hanno un contatto diretto con allievi e tesserati minorenni, sono obbligati a rispettare il Codice di condotta, che accettano integralmente dopo averne preso visione. Ogni presunta violazione del Codice di condotta deve essere segnalata al Responsabile Safeguarding nominato dalla ASD NONSOLOCHARLESTON e verificata secondo quanto stabilito dal Modello organizzativo e di controllo dell'attività sportiva. Le misure e le sanzioni poste in essere potranno andare dall'ammonizione verbale fino alla cessazione della collaborazione.

La ASD NONSOLOCHARLESTON si impegna a garantire un ambiente sicuro, rispettoso e inclusivo per tutti i tesserati, inclusi i minori e gli adulti vulnerabili. Il seguente codice di condotta stabilisce le aspettative e le responsabilità per tutti coloro che sono coinvolti nelle attività della Associazione.

Nessuno escluso:

Rispettiamo la dignità e l'integrità di tutte le persone coinvolte nelle attività della ASD sportiva, senza discriminazioni di alcun genere.

Trattiamo tutti con cortesia, gentilezza e rispetto, evitando linguaggio offensivo, comportamenti intimidatori o abusivi.

Creiamo attività tese a promuovere l'inclusione attraverso lo sport.

Sensibilizzazione, Sicurezza e Benessere:

Garantiamo a tutti i soggetti che operano nella ASD di avere ben chiari i concetti di abuso, molestia, violenza di genere o discriminazione per ragioni di etnia, religione, convinzioni personali, disabilità, età o orientamento sessuale.

Mettiamo al primo posto la sicurezza e il benessere di tutti i tesserati, specie se minori, adottando misure appropriate per prevenire abusi, molestie o qualsiasi forma di danno.

Rispettiamo i diritti e le opinioni degli altri, fornendo un ambiente in cui ci si senta liberi di esprimere preoccupazioni o segnalare comportamenti inappropriati.

Comportamenti non verbali:

Chiediamo a tutti i lavoratori sportivi e volontari della ASD/SSD di tenere comportamenti professionali ed appropriati ed inoltre, in tutte le interazioni con i tesserati, di evitare qualsiasi forma di contatto fisico inappropriato. Garantiamo che tutti i comportamenti inappropriati siano tempestivamente interrotti e che si propenda immediatamente verso comportamenti trasparenti e rispettosi.

Informazioni, Comunicazioni e Privacy:

Informiamo tutti i tesserati circa i contatti del Responsabile Safeguarding nominato dalla ASD, nonché circa l'indirizzo mail del Safeguarding Office istituito a livello nazionale dell'Ente di Promozione Sportiva affiliante.

Comuniciamo in modo chiaro, aperto e rispettoso con i partecipanti, genitori, colleghi ed in generale con tutti i tesserati della ASD fornendo, altresì, copia del codice di condotta, nonché modulo di segnalazione.

Rispettiamo la privacy dei tesserati coinvolti e garantiamo la riservatezza delle informazioni personali o sensibili acquisite.

Formazione:

Partecipiamo a programmi di formazione e sensibilizzazione sulla tutela safeguarding per acquisire competenze e conoscenze necessarie per prevenire e rispondere agli abusi.

Riconosciamo il nostro ruolo e la nostra responsabilità nel proteggere i tesserati e segnalare qualsiasi preoccupazione o sospetto di abuso al Responsabile Safeguarding nominato dalla ASD.

Tutti i soggetti destinatari del presente Codice di condotta si impegnano a:

- rispettare e tutelare i diritti, la dignità e il valore di tutti i tesserati coinvolti, indipendentemente dalla loro età, razza, colore della pelle, origine etnica, nazionale o sociale, sesso, disabilità, lingua, religione, opinione politica, stato sociale, orientamento sessuale o qualsiasi altra ragione. All'istruttore tecnico, lavoratore o volontario, si richiede un comportamento civile e antidiscriminatorio teso a non ignorare, facilitare o anche collaborare tacitamente in attività che implicano un'ingiusta discriminazione nei confronti dei tesserati;
- attenersi alle regole in tutte le fasi delle attività;
- incoraggiare e promuovere il fair play, la disciplina, la correttezza, e lo spirito di collaborazione;
- non assumere o tollerare comportamenti o linguaggi offensivi nei confronti degli atleti, genitori, direttori di gara, membri dello staff o qualsiasi altro soggetto coinvolto nelle attività; non tollerare o partecipare a comportamenti dei minori che siano illegali, o abusivi o che mettano a rischio la loro sicurezza fisica e/o mentale;
- sostenere e applaudire sempre gli sforzi dei giovani atleti e valorizzarli a prescindere dai risultati sul campo, promuovendo la cultura del lavoro e del divertimento;
- trasmettere serenità, entusiasmo e passione;
- educare al rispetto, all'impegno e alla collaborazione;



A.S.D. NONSOLOCHARLESTON

Cod. Fisc.:97657550154 – P. IVA: 10158330968 Sede Legale: Via privata Tobruk 10, 20146 Milano - Affiliata OPES N. 4490

- aggiornarsi costantemente sulle conoscenze necessarie per adempiere al meglio alle mansioni assegnate e sul tema della tutela dei minori;
- rispettare il Modello organizzativo e di controllo dell'attività sportiva, considerare il benessere, la sicurezza e il divertimento di tutti i tesserati al di sopra ogni altra cosa;
- combattere e prevenire qualsiasi forma di bullismo tra i minori;
- ascoltare i bisogni, le richieste, le preoccupazioni di tutti i tesserati;
- non umiliare o sminuire i tesserati o i loro sforzi durante una gara o una sessione di prove;
- non agire in modo da far vergognare, umiliare, sminuire o disprezzare un minore, o perpetrare qualsiasi altra forma di abuso emotivo;
- non sfruttare un minore per un tornaconto personale o economico;
- non avere atteggiamenti nei confronti dei minori che – anche sotto il profilo psicologico – possano influire negativamente sul loro sviluppo armonico e socio-relazionale;
- non impegnarsi in attività sessuali o avere un rapporto sessuale con tesserati di età inferiore ai 18 anni e non fare commenti sessualmente allusivi mostrando un comportamento sempre rispettoso e discreto;
- non avere relazioni con minorenni che possano essere in qualche modo considerate di sfruttamento, maltrattamento o abuso;
- non consentire giochi, frasi, atteggiamenti sessualmente provocatori o inappropriati;
- garantire che tutte le attività siano adatte alle capacità, all'età, alla maturità fisica ed emotiva, all'esperienza e all'abilità dei tesserati, in particolare degli allievi minorenni;
- lavorare insieme agli altri componenti dello staff per tutelare e promuovere gli interessi e il benessere di ogni tesserato;
- non compiere mai abusi fisici e non infliggere punizioni o castighi che possano essere ricondotti ad un abuso fisico;
- instaurare relazioni proficue con i genitori dei tesserati minorenni al fine di fare squadra per la crescita e la loro tutela;
- accertarsi sempre che i minori siano adeguatamente sorvegliati e che le gare e le attività in trasferta siano sicure;
- garantire che la salute, la sicurezza e il benessere dei tesserati costituiscano obiettivo primario rispetto al successo tecnico-sportivo o qualsiasi altra considerazione;
- organizzare il lavoro, il luogo di lavoro e le attività in trasferta in modo tale da minimizzare i rischi;
- rispettare la privacy dei minori, specie in luoghi particolarmente sensibili i quali devono essere sorvegliati, in modo tale da garantire la privacy dei minori;
- evitare di fare per i minori attività di carattere personale che essi stessi possano fare da soli;
- garantire che qualsiasi trattamento di assistenza sanitaria (ad es. visita medica, assistenza post infortunio, trattamento fisioterapico), si svolga in modo aperto e in ambiente supervisionato, piuttosto che al chiuso o in privato e sempre con la presenza di un soggetto terzo (altro tesserato, adulto);
- evitare di passare del tempo da soli con i minori lontano da altri soggetti;
- non lasciare che i minori rimangano senza adeguata supervisione nel corso delle attività e, al termine delle stesse, accertarsi che lascino l'impianto sportivo accompagnati da un proprio genitore o da una persona autorizzata, qualora i minori non siano stati preventivamente autorizzati a lasciare l'impianto autonomamente e senza la presenza di un adulto. Ogni autorizzazione deve essere debitamente sottoscritta dai soggetti esercenti la responsabilità genitoriale sul minore;
- non utilizzare i social media in maniera inappropriata, non coinvolgere i minori nelle conversazioni private sui social media e non pubblicare mai commenti o condividere immagini che potrebbero compromettere il loro benessere o causare loro danni;
- non acquisire, detenere e pubblicare fotografie o divulgare altre informazioni sui bambini e sui ragazzi o sulle loro famiglie su qualsiasi supporto cartaceo ovvero digitale (es. social media personali o del club/organizzazione, siti web, strumenti di comunicazione online personali, ecc.) in assenza della relativa liberatoria sottoscritta dai genitori o dai tutori al fine di poter conservare e/o utilizzare tale materiale prodotto;
- segnalare eventuali dubbi sulla sicurezza e sul benessere dei tesserati rivolgendosi al Responsabile contro abusi, violenze e discriminazioni nominato dalla ASD/SSD, in conformità a quanto disposto nel Modello organizzativo e di controllo dell'attività sportiva;
- consultare il Responsabile contro abusi, violenze e discriminazioni nominato dalla ASD/SSD in caso di dubbi sulla partecipazione dei tesserati in conformità a quanto disposto nel Modello organizzativo e di controllo dell'attività sportiva ed in caso di necessità per favorire l'inclusione sportiva degli atleti con disabilità fisica o intellettivo-relazionale

Accetto di rispettare ed aderire al presente codice di condotta e di impegnarmi a promuovere un ambiente sicuro, rispettoso e inclusivo all'interno della ASD NONSOLOCHARLESTON.

Firma: _____

Data: _____